



Politechnika Wroclawska

Wydział Elektryczny



**PROCEDURA TWORZENIA
MINIMUM KADROWEGO
DLA KIERUNKÓW
KSZTAŁCENIA**

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE
DZIEKANA WYDZIAŁU ELEKTRYCZNEGO
nr 14/2013**

z dnia 20.12.2013 r.

Na podstawie *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2011 nr 243 poz. 1445)* oraz *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 sierpnia 2012 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2012 , poz. 983)*, wprowadzam

**PROCEDURĘ TWORZENIA MINIMUM KADROWEGO DLA KIERUNKÓW
KSZTAŁCENIA**

Na Wydziale Elektrycznym, prowadzone kierunki studiów przyporządkowane są do obszaru nauk technicznych, dziedziny nauk technicznych oraz do dyscyplin naukowych – elektrotechnika (kierunek Elektrotechnika, studia I i II stopnia), automatyka i robotyka (kierunek Automatyka i Robotyka studia I i II stopnia), mechanika, informatyka, automatyka i robotyka (kierunek Mechatronika studia I stopnia).

Zgodnie z *Rozporządzeniem MNiSzW z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2011 nr 243 poz. 1445)*, minimum kadrowe dla studiów pierwszego stopnia stanowi co najmniej trzech samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora. Minimum kadrowe dla studiów drugiego stopnia stanowi co najmniej sześciu samodzielnych nauczycieli akademickich oraz co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora.

1. Przewodniczący Komisji Programowej dla określonego kierunku studiów, na podstawie zatwierdzonego programu kształcenia oraz analizy minimum kadrowego z poprzedniego roku akademickiego, przedstawia Dziekanowi propozycję składu osobowego minimum kadrowego kierunku.
2. Dziekan weryfikuje zaproponowany skład osobowy minimum kadrowego określonego kierunku studiów, biorąc pod uwagę:
 - dorobek nauczyciela akademickiego w obszarze wiedzy, odpowiadającego obszarowi kształcenia, wskazanemu dla tego kierunku studiów, w zakresie jednej z dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku,
 - formę zatrudnienia w Uczelni nauczyciela akademickiego (do minimum kadrowego dla studiów pierwszego stopnia są wliczani nauczyciele akademicy zatrudnieni w uczelni na podstawie mianowania albo umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, nie krócej niż od początku semestru studiów. Do minimum kadrowego dla studiów drugiego stopnia, są wliczani nauczyciele akademicy zatrudnieni w uczelni na podstawie mianowania albo umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, nie

- krócej niż od początku semestru studiów, dla których uczelnia ta stanowi podstawowe miejsce pracy),
- planowane zajęcia dydaktyczne i ich liczbę,
 - stosunek liczby nauczycieli akademickich, stanowiących minimum kadrowe dla danego kierunku studiów, do liczby studentów na tym kierunku.
3. Dziekan ocenia, a następnie wstępnie zatwierdza przedstawiony skład osobowy minimum kadrowego.
 4. Specjalista ds. akredytacji i jakości kształcenia, poprzez specjalistów ds. obsługi dydaktyki, gromadzi „Oświadczenia o zaliczeniu do minimum kadrowego kierunku”, przygotowane przez pracowników zaproponowanych do minimum kadrowego.
 5. W przypadku niepodpisania oświadczenia przez pracownika, Dziekan, po rozpatrzeniu argumentów pracownika, za wiedzą Przewodniczącego Komisji Programowej dla określonego kierunku, proponuje korektę składu osobowego minimum kadrowego danego kierunku studiów.
 6. Specjalista ds. akredytacji i jakości kształcenia, na podstawie otrzymanych oświadczeń, sporządza listę pracowników zaliczonych do minimum kadrowego kierunku, którą po podpisaniu przez Dziekana, przekazuje wraz z oświadczeniami pracowników do Działu Nauczania Politechniki Wrocławskiej oraz wprowadza dane dotyczące minimum kadrowego do systemu POLON.
 7. Specjalista ds. akredytacji i jakości kształcenia przekazuje listę pracowników zaliczonych do minimum kadrowego kierunku do zastępców dyrektorów ds. dydaktyki w Instytutach, w celu zapewnienia tym nauczycielom akademickim określonej, Rozporządzeniem MNiSzW, liczby zajęć dydaktycznych.
 8. Dziekan, na pierwszym posiedzeniu Rady Wydziału w nowym roku akademickim, informuje Radę Wydziału o składzie minimum kadrowego dla realizowanych na Wydziale kierunków studiów.

DZIEKAN

prof. dr hab. inż. Waldemar Rebizant