

Dotyczy: Studenci studiów niestacjonarnych

WARUNKI WPISU na semestr zimowym w roku akademickim 2026/2027

UWAGA! Wzory podań znajdują się na stronie Wydziału pod adresem :

<http://weny.pwr.edu.pl/studenci/druki-i-formularze>

Przed zapisami:

Bezpośrednio po uzyskaniu w systemie USOS wszystkich ocen semestru zimowego, ale nie później niż do **07.08.2026 r.** Student weryfikuje w indeksie elektronicznym wszystkie oceny. Następnie przesyła informację o zaliczeniu wszystkich kursów w dotychczas realizowanych semestrach wyłącznie z konta studenckiego na adres: justyna.magierecka-sosinska@pwr.edu.pl w tytule wpisując kierunek oraz stopień studiów, np. Elektrotechnika, I stopień.

1. Osoby posiadające niezrealizowane kursy, ale mieszczące się w deficycie: należy wysłać mailowo podanie do Dziekanatu (justyna.magierecka-sosinska@pwr.edu.pl) o wpis na semestr z deficytem punktów ECTS.
2. Osoby posiadające przekroczony deficyt punktów: należy wypełnić podanie o urlop dziekański, wypisać w nim wszystkie zaległe kursy. Wydrukowaną wersję podania należy podpisać i wysłać mailowo do Dziekanatu na adres justyna.magierecka-sosinska@pwr.edu.pl
3. Osoby chcące rozłożyć opłatę na dwie raty wysyłają podanie mailowo nie później niż do **07.08.2026 r.** (najlepiej razem z podaniem o wpis na semestr z deficytem)

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU DZIEKAŃSKIEGO NIE DOTYCZY STUDENTÓW PO PIERWSZYM SEMESTRZE STUDIÓW ORAZ TYCH, KTÓRZY WYKORZYSTALI JUŻ W TOKU STUDIÓW DWA URLOPY DZIEKAŃSKIE!

Jeżeli student zmienił formę ze studiów stacjonarnych na niestacjonarne urlopy się sumują.

4. Osoby po urlopie dziekańskim: należy wysłać mailowo podanie o „studiowanie bez wpisu na semestr” (justyna.magierecka-sosinska@pwr.edu.pl)
5. Osoby realizujące kursy więcej niż 3 razy: należy przynieść osobiście lub wysłać pocztą tradycyjną do Dziekanatu podpisane podanie do Prorektora ds. Kształcenia o zgodę na kolejną realizację kursu w Dziekanacie Wydziału. Uwaga: tylko wersja papierowa!
6. Rezygnacja ze studiów: należy założyć sprawę o skreślenie. Wersja elektroniczna pod adresem <https://edok.usos.pwr.edu.pl/ksztalcenie/skreslenia/> (Sprawa będzie procedowana w całości elektronicznie) Wznowienie studiów: należy przynieść osobiście lub wysłać pocztą tradycyjną do Dziekanatu podpisane podanie. Uwaga: tylko wersja papierowa!
7. Przeniesienie na inną uczelnię: należy wypełnić i podpisać podanie „Wzór podania ogólnego do Dziekana”. Wersję papierową dokumentu należy dostarczyć do Dziekanatu. Warunkiem uzyskania zgody Dziekana jest brak zaległości finansowych oraz wpisane i zaakceptowane oceny w systemie.

Osoby posiadające różnice programowe: kursy uzupełniające nie wliczają się do deficytu punktów, natomiast należy uwzględnić je w podaniu.

Złożenie formularza wyboru tematu pracy inżynierskiej lub magisterskiej: przed rozpoczęciem semestru dyplomowego. Student nie otrzyma prawa do zapisów na sem.8 (inż.) oraz na sem.4 (mgr), jeżeli nie dostarczy formularza w wyznaczonym terminie.

Każdą wątpliwość proszę wyjaśniać z pracownikiem Dziekanatu, opiekunem kierunku.

DOPUSZCZALNY DEFICYT NA STUDIACH NIESTACJONARNYCH:

STUDIA I STOPNIA INŻYNIERSKIE	
SEMESTR	PUNKTY
1	12
2	15
3	12
4	10
5	9
6	6
7	0
8	0
STUDIA II STOPNIA MAGISTERSKIE	
SEMESTR	PUNKTY
1	5
2	5
3	5
4	0

Zapisy na kursy odbędą się administracyjnie.